

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ГНАТЮКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою університету
(протокол № 7 від 24 січня 2017 р.)

Зі змінами і доповненнями,
затвердженими вченою радою
університету (протокол № 11
від 27 червня 2023 р.), уведено в дію
наказом ректора № 177-р
від 27 червня 2023 р.

Зі змінами і доповненнями,
затвердженими вченою радою
університету (протокол № 13
від 25 травня 2024 р.), уведено в дію
наказом в. о. ректора № 157-р
від 28 травня 2024 р.



В. о. ректора *Надія ДРОБИК*

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Філологія (Українська мова і література)»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціалізацією 035.01 Українська мова і література
галузі знань 03 Гуманітарні науки

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	03 Гуманітарні науки
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	035 Філологія
ПРЕДМЕТНА СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	035.01 Українська мова і література
ДРУГА СПЕЦІАЛЬНІСТЬ (ПРЕДМЕТНА СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ)	-
СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ	-
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	другий (магістерський)
СТУПІНЬ	магістр
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	магістр філології, за спеціалізацією Українська мова і література
ПРОФЕСІЙНА КВАЛІФІКАЦІЯ (за наявності)	-

ПОГОДЖЕНО

Голова науково-методичної ради

Тернопільського національного
педагогічного університету імені

Володимира Гнатюка

 Надія ДРОБИК

22 травня 2024 року



РОЗРОБЛЕНО

проектною групою ОП «Філологія

(Українська мова і література)»

Тернопільського національного
педагогічного університету імені

Володимира Гнатюка

Керівник проектної групи

(гарант освітньої програми)

 Наталія КУЧМА

22 травня 2024 року

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 035 Філологія (спеціалізація 035.01 Українська мова і література) змінено та доповнено проєктною групою ОП «Філологія (Українська мова і література)» Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка у складі:

1. Кучма Н. З., кандидат філологічних наук, доцент, доцент кафедри української та зарубіжної літератур і методик їх навчання – гарант освітньої програми;

2. Лановик З. Б., доктор філологічних наук, професор, професор кафедри української та зарубіжної літератур і методик їх навчання;

3. Грицак Н. Р., доктор педагогічних наук, професор кафедри української та зарубіжної літератур і методик їх навчання;

4. Струганець Л. В., доктор філологічних наук, професор, професор кафедри української мови та славістики;

5. Куца О. П., доктор філологічних наук, професор, професор кафедри української та зарубіжної літератур і методик їх навчання;

6. Ільчук А.О., здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти факультету філології і журналістики.

Рецензії зовнішніх стейкхолдерів:

1. Пилипишин Світлана Ігорівна, кандидат філологічних наук, доцент, директор відокремленого структурного підрозділу «Бережанський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (зовнішній стейкхолдер, роботодавець);

2. Ятищук Анатолій Васильович, вчитель вищої категорії, вчитель-методист, Відмінник освіти України, директор Тернопільської спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 29 з поглибленим вивченням іноземних мов Тернопільської міської ради Тернопільської області (зовнішній стейкхолдер, роботодавець);

3. Блашків Ольга Володимирівна, кандидат філологічних наук, доцент, доцент кафедри інформаційної та соціокультурної діяльності Західноукраїнського національного університету (зовнішній стейкхолдер, випускниця університету);

4. Лановик Мар'яна Богданівна, доктор філологічних наук, професор, професор кафедри української та зарубіжної літератур і методик їх навчання (внутрішній стейкхолдер, викладач університету);

5. Мельничин Наталія Ігорівна, аспірантка факультету філології і журналістики Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка (внутрішній стейкхолдер);

6. Гураль Вікторія Ігорівна, здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти факультету філології і журналістики Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка (внутрішній стейкхолдер);

**1. Профіль освітньо-професійної програми
«Філологія (Українська мова і література)»
зі спеціальності 035 Філологія**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка, факультет філології і журналістики
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський рівень)
Ступінь вищої освіти та кваліфікація	магістр
Галузь знань	03 Гуманітарні науки
Спеціальність	035 Філологія
Спеціалізація	035.01 Філологія (Українська мова і література)
Офіційна назва освітньої програми	Філологія (Українська мова і література)
Кваліфікація	Магістр філології за спеціалізацією Українська мова і література
Кваліфікація в дипломі	Магістр філології за спеціалізацією Українська мова і література
Форма навчання	Очна, заочна
Мова викладання	Українська
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-ЕНЕА – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень
Тип диплома та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний Обсяг ОП – 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Передумови	Наявність ступеня бакалавра
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України Сертифікат про акредитацію галузі знань 03 Гуманітарні науки спеціальності 035 Філологія за рівнем магістр: НД № 2096720 від 04. 12. 2017 р., рішення Акредитаційної комісії від 27.01.2015 р., протокол № 114. Термін дії: до 01.07.2025 р.

Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://tnpu.edu.ua/
-----------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

2 – Мета освітньої програми	
Забезпечити здобувачу вищої освіти (далі – ЗВО) засвоєння знань, умінь та навичок із галузей лінгвістики та літературознавства на належному рівні, який надає ЗВО можливість вільного доступу до працевлаштування, подальшого навчання та наукової діяльності.	
3 – Характеристика програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Українська мова і література: українська мова, українська література, зарубіжна література, інше (30:30:20:20)
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Підготовка фахівців до організаційно-управлінської, аналітичної і науково-дослідної діяльності в педагогічній освіті з акцентом на виконання досліджень у галузях лінгвістики та літературознавства, редакторська діяльність
Основний фокус програми та спеціалізації	Спеціальна освіта у галузі науково-педагогічної освіти (українська мова і література)
Особливості програми	Вимагає спеціальної практики
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу (за ДК 003:2010): 2310.2 Викладач вищого навчального закладу 2310.2 Асистент 2320 Вчитель загальноосвітнього навчального закладу 2331 Вчитель загальноосвітнього навчального закладу 2351.1 Молодший науковий співробітник 2351.2 Викладач 2351.2 Методист 2352 Інспектор шкіл

	2352 Інспектор-методист 2444.2 Філолог 2444.2 Лінгвіст 2451.1 Літературознавець 2453.1 Редактор 3340 Асистент вчителя
Подальше навчання	FQ-EHEA – третій цикл, EQF LLL – 8 рівень, НРК – 8 рівень.

5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Суб'єктно-орієнтоване навчання, змішана/ дистанційна форма навчання (система Moodle), самонавчання, навчання на основі досліджень тощо.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, заліки, практика, есе, захист магістерської роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми в галузі лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
	ЗК 2. Здатність бути критичним і самокритичним.
	ЗК 3. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК 4. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
	ЗК 5. Здатність працювати в команді та автономно.
	ЗК 6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
	ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

	ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
	ЗК 9. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
	ЗК 10. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).
	ЗК 11. Здатність проведення досліджень на належному рівні.
	ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
Фахові компетентності (ФК)	ФК 1. Здатність вільно орієнтуватися в різних лінгвістичних напрямках і школах.
	ФК 2. Здатність осмислювати літературу як полісистему, розуміти еволюційний шлях розвитку вітчизняного і світового літературознавства.
	ФК 3. Здатність критично осмислювати історичні надбання та новітні досягнення філологічної науки.
	ФК 4. Здатність здійснювати науковий аналіз і структурування мовного / мовленнєвого й літературного матеріалу з урахуванням класичних і новітніх методологічних принципів.
	ФК 5. Усвідомлення методологічного, організаційного та правового підґрунтя, необхідного для досліджень та/або інноваційних розробок у галузі філології, презентації їх результатів професійній спільноті та захисту інтелектуальної власності на результати досліджень та інновацій.
	ФК 6. Здатність застосовувати поглиблені знання з обраної філологічної спеціалізації для вирішення професійних завдань.
	ФК 7. Здатність вільно користуватися спеціальною термінологією в обраній галузі філологічних досліджень.

	<p>ФК 8. Усвідомлення ролі експресивних, емоційних, логічних засобів мови для досягнення запланованого прагматичного результату.</p>
	<p>ФК 9. Здатність ефективно й компетентно брати участь у різних формах наукової комунікації (конференції, круглі столи, дискусії, наукові публікації) в галузі філології.</p>
	<p>ФК 10. Здатність ефективно використовувати цифрові технології в освітньому процесі.</p>
	<p>ФК 11. Здатність ефективно і компетентно редагувати фахові видання.</p>
<p>7 – Програмні результати навчання</p>	
<p>Програмні результати навчання (ПРН)</p>	<p>ПРН 1. Оцінювати власну навчальну та науково-професійну діяльність, будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення.</p>
	<p>ПРН 2. Упевнено володіти державною та іноземною мовами для реалізації письмової та усної комунікації, зокрема в ситуаціях професійного й наукового спілкування; презентувати результати досліджень державною та іноземною мовами.</p>
	<p>ПРН 3. Застосовувати сучасні методики і технології, зокрема інформаційні, для успішного й ефективного здійснення професійної діяльності та забезпечення якості дослідження в конкретній філологічній галузі.</p>
	<p>ПРН 4. Оцінювати й критично аналізувати соціально, особистісно та професійно значущі проблеми і пропонувати шляхи їх вирішення у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування.</p>
	<p>ПРН 5. Знаходити оптимальні шляхи ефективної взаємодії у професійному колективі та з представниками інших професійних груп різного рівня, делегувати деякі функції в умовах колективної роботи.</p>
	<p>ПРН 6. Застосовувати знання про експресивні, емоційні, логічні засоби мови та техніку мовлення для досягнення запланованого прагматичного результату й організації успішної комунікації.</p>

	<p>ПРН 7. Аналізувати, порівнювати і класифікувати різні напрями і школи в лінгвістиці та літературознавстві.</p>
	<p>ПРН 8. Оцінювати історичні надбання та новітні досягнення літературознавства і лінгвістики.</p>
	<p>ПРН 9. Характеризувати теоретичні засади (концепції, категорії, принципи, основні поняття тощо) та прикладні аспекти обраної філологічної спеціалізації.</p>
	<p>ПРН 10. Збирати й систематизувати мовні, літературні, фольклорні факти, інтерпретувати й перекладати тексти різних стилів і жанрів (залежно від обраної спеціалізації).</p>
	<p>ПРН 11. Здійснювати науковий аналіз мовного, мовленнєвого й літературного матеріалу, інтерпретувати та структурувати його з урахуванням доцільних методологічних принципів, формулювати узагальнення на основі самостійно опрацьованих даних.</p>
	<p>ПРН 12. Дотримуватися правил академічної доброчесності.</p>
	<p>ПРН 13. Доступно й аргументовано пояснювати сутність конкретних філологічних питань, власну точку зору на них та її обґрунтування як фахівцям, так і широкому загалу, зокрема особам, які навчаються.</p>
	<p>ПРН 14. Створювати, аналізувати й редагувати тексти різних стилів та жанрів.</p>
	<p>ПРН 15. Обирати оптимальні дослідницькі підходи й методи для аналізу конкретного лінгвістичного чи літературного матеріалу.</p>
	<p>ПРН 16. Використовувати спеціалізовані концептуальні знання з обраної філологічної галузі для розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.</p>
	<p>ПРН 17. Планувати, організовувати, здійснювати і презентувати дослідження та/або інноваційні розробки в конкретній філологічній галузі.</p>

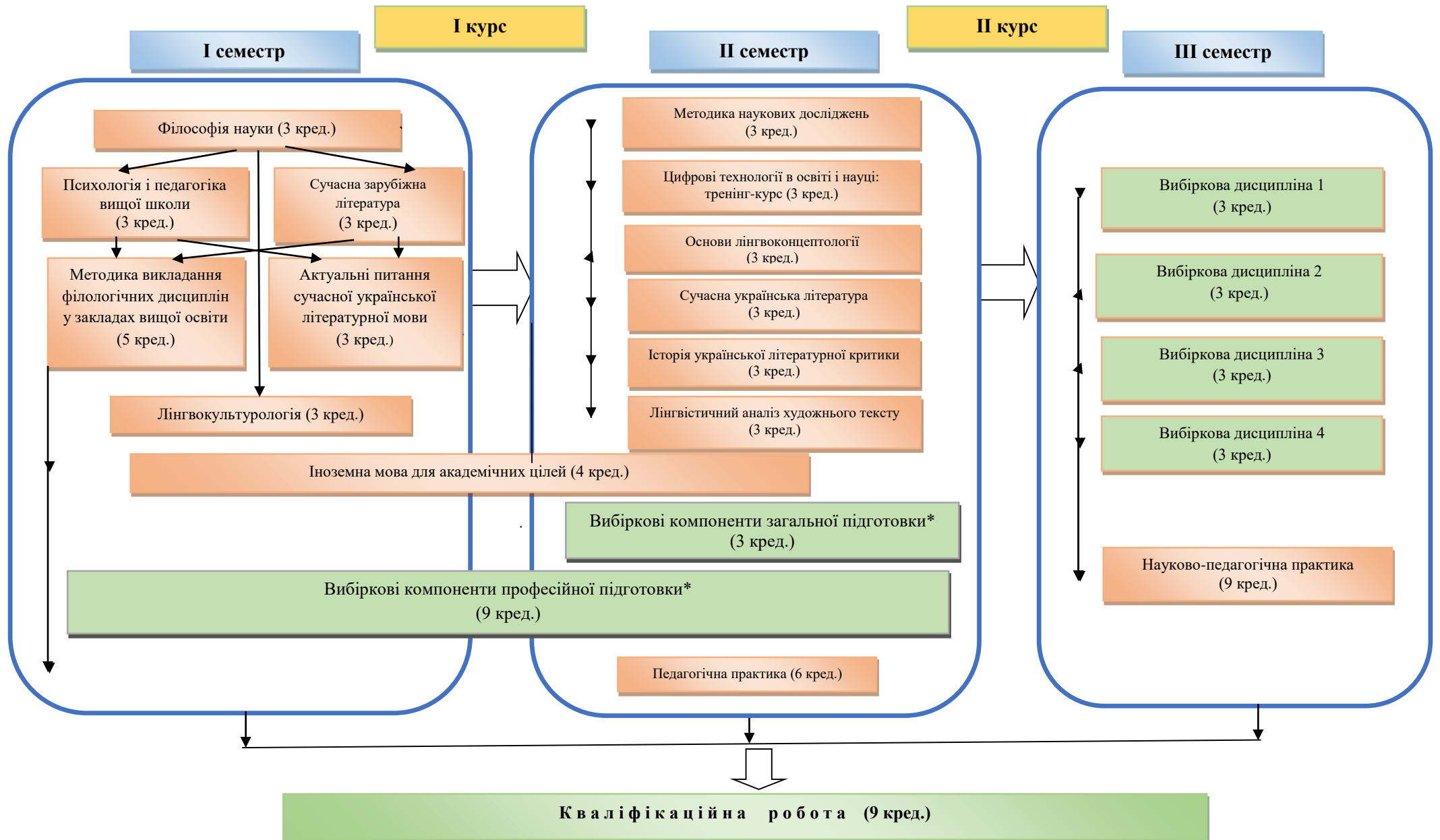
	ПРН 18. Застосовувати у дослідницькій роботі системний підхід до вивчення лінгвістичних/ літературознавчих проблем і явищ із залученням здобутків суміжних галузей гуманітарних знань.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення з реалізації програми відповідає вимогам щодо підготовки другого (магістерського) рівня вищої освіти (Постанова Кабінету Міністрів України № 1187 від 30 грудня 2015 р. «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365)).
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення з реалізації програми відповідає вимогам щодо підготовки другого (магістерського) рівня вищої освіти (Постанова Кабінету Міністрів України № 1187 від 30 грудня 2015 р. «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365)).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та методичне забезпечення з реалізації програми відповідає вимогам щодо підготовки другого (магістерського) рівня вищої освіти (Постанова Кабінету Міністрів України № 1187 від 30 грудня 2015 р. «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365)).
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Згідно з угодами ТНПУ про національну кредитну мобільність.
Міжнародна кредитна мобільність	Згідно з угодами ТНПУ про міжнародну кредитну мобільність.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не здійснюється

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

№ з/п	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП			
1.1. Загальна підготовка			
ОК 1.	Філософія науки	3	екзамен
ОК 2.	Цифрові технології в освіті і науці: тренінг-курс	3	залік
ОК 3.	Методика наукових досліджень	3	залік
1.2. Професійна підготовка			
ОК 4.	Методика викладання філологічних дисциплін у закладах вищої освіти	5	екзамен
ОК 5.	Історія української літературної критики	3	екзамен
ОК 6.	Сучасна українська література	3	екзамен
ОК 7.	Лінгвістичний аналіз художнього тексту	3	залік
ОК 8.	Іноземна мова для академічних цілей	4	екзамен
ОК 9.	Основи лінгвоконцептології	3	екзамен
ОК 10.	Лінгвокультурологія	3	залік
ОК 11.	Сучасна зарубіжна література	3	екзамен
ОК 12.	Актуальні питання сучасної української літературної мови	3	залік
ОК 13.	Психологія і педагогіка вищої школи	3	екзамен
ОК 14.	Педагогічна практика	6	залік
ОК 15.	Науково-педагогічна практика	9	залік
ОК 16.	Кваліфікаційна робота	9	державна атестація
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		66	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП			
2.1. Загальна підготовка			
ВК	<i>Вибіркові компоненти*</i>	6	залік
2.2. Професійна підготовка			
ВК	<i>Вибіркові компоненти*</i>	18	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів		24	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

**Вибіркові компоненти (навчальні дисципліни) із загальноуніверситетського каталогу вибірових навчальних дисциплін загальної підготовки та каталогу вибірових дисциплін професійної підготовки освітньої програми, а також навчальних дисциплін з інших освітніх програм чи інших рівнів вищої освіти ТНПУ / інших ЗВО за програмами зовнішньої чи внутрішньої академічної мобільності*

2.2. Структурно-логічна схема навчальних дисциплін освітньо-професійної програми «Філологія (Українська мова і література)» зі спеціальності 035 Філологія



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

<p>Форма атестації здобувачів вищої освіти</p>	<p>Атестація випускників освітньої програми «Філологія (Українська мова і література)» спеціальності 035 Філологія здійснюється у формі публічного захисту магістерської роботи та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр філології, викладач української мови і літератури, вчитель зарубіжної літератури.</p>
<p>Вимоги до кваліфікаційної роботи</p>	<p>Кваліфікаційна робота магістра є кваліфікаційною науковою, науково-методичною або науково-технічною роботою. Вона виконується ЗВО самостійно під керівництвом наукового керівника на базі теоретичних знань і практичних навичок, отриманих ЗВО протягом усього терміну навчання, і самостійної науково-дослідної роботи, яка пов'язана з розробкою конкретних теоретичних і науково-виробничих задач прикладного характеру, що обумовлені специфікою відповідної спеціальності.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути результатом закінченого наукового дослідження, мати внутрішню єдність і свідчити про те, що автор володіє сучасними методами наукових досліджень і спроможний самостійно вирішувати наукові задачі, які мають теоретичне і практичне значення. Робота повинна володіти внутрішньою єдністю і відображати результати розробки за обраною темою.</p> <p>Матеріал має містити дискусійні питання, пов'язані з переглядом усталених поглядів та уявлень, оригінальні погляди автора на вирішення проблеми. Потрібно використовувати загальнонаукові та спеціальні методи наукового пізнання, правомірність використання яких всебічно обґрунтовується у кожному конкретному випадку їх використання. Необхідно наводити вагомі й переконливі докази на користь обраної концепції, всебічно аналізувати і обґрунтовано критикувати протилежні їй точки зору.</p> <p>Наукову інформацію в роботі потрібно викладати у найповнішому вигляді, обов'язково розкриваючи хід та результати дослідження з детальним описом методики дослідження. Повнота наукової інформації повинна відбиватися у деталізованому фактичному матеріалі з</p>

	<p>обґрунтуваннями, гіпотезами, теоретичними узагальненнями.</p> <p>Матеріали роботи мають містити конкретні, чітко сформульовані рекомендації, спрямовані на удосконалення об'єкта дослідження. Виклад матеріалу підпорядковують одній провідній ідеї, чітко визначеній автором.</p>
<p>Вимоги до публічного захисту (демонстрації)</p>	<p>Захист кваліфікаційної роботи відбувається у вигляді доповіді ЗВО за присутності членів екзаменаційної комісії.</p> <p>Доповідь має супроводжуватись демонстрацією графічної частини у вигляді презентації з роздавальним матеріалом або ж плакатів.</p> <p>Захист кваліфікаційної роботи проходить на відкритих засіданнях екзаменаційної комісії. Порядок засідання екзаменаційної комісії та графік захисту затверджується наказом по університету і заздалегідь повідомляється студентам. Погодження про допуск до захисту має бути оформлене підписом наукового керівника, після чого підписується завідувачем кафедри. В термін, передбачений нормативними документами, ЗВО повинен здати відповідальному секретарю екзаменаційної комісії такі матеріали: пояснювальну записку; відгуки керівника і рецензентів в конвертах; характеристику на себе та свою залікову книжку; компакт-диск з електронними матеріалами.</p> <p>Тривалість захисту зазвичай встановлюється до 30 хвилин. Тривалість доповіді ЗВО – 8-10 хвилин. В процесі доповіді ЗВО має використовувати розроблену презентацію, що містить ілюстративні матеріали для наочної демонстрації основних положень своєї роботи.</p> <p>Доповідь завершується формулюванням висновків, де магістрант має чітко визначити основні результати роботи, зробити порівняння з відомими аналогами та розповісти про перспективи подальших розробок у цьому напрямі та практичне застосування результатів.</p> <p>Після доповіді ЗВО відповідає на запитання членів екзаменаційної комісії, які ставляться з метою визначення рівня його професійної підготовки та ерудиції в цілому. Запитання ставлять в усній формі й вносять до протоколу засідання. На всі запитання студент має дати аргументовану відповідь.</p> <p>Після відповідей на запитання зачитують відгук наукового керівника роботи й рецензію на кваліфікаційну роботу.</p>

	<p>Потім ЗВО відповідає на зауваження рецензента. З дозволу голови екзаменаційної комісії можуть виступити присутні учасники засідання.</p> <p>Після публічного захисту роботи на закритому засіданні екзаменаційної комісії обговорюють результати захисту та ухвалюють рішення про оцінювання роботи. Оцінюючи доповідь ЗВО насамперед звертається увага на те, наскільки вільно і впевнено володіє доповідач матеріалом своєї роботи, сучасною термінологією, чи може він доповідати без допомоги тексту доповіді. Важливо, щоб доповідач міг пояснювати матеріали таблиць, графіків, рисунків, схем впевнено і невимушено.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Атестація здійснюється відкрито і публічно

Внутрішнє забезпечення якості освіти

<p>Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</p>	<p>Регулюється Положенням про внутрішню систему забезпечення якості в Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2023/Polozhennia_pro_systemu_vnutrishnoho_zabezpechennia_yakosti_osvity.pdf</p>
<p>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</p>	<p>Принципи та процедури забезпечення якості вищої освіти в ТНПУ представлені у таких нормативних документах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Положення про організацію освітнього процесу Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка: https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2023/Polozhennia_pro_orhanizatsiiu_osvitnoho_protseesu.pdf • Положення про організацію та проведення практик студентів: https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2023/Polozhennia_pro_orhanizatsiiu_ta_provedennia_praktyk_studenti_v.pdf • Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка: https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_poriadok_realizatsii_prava_na_akademichnu_mobilnist.pdf • Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти

	<p>https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2023/Polozhennia_pro_systemu_vnutrishnoho_zabezpechennia_yakosti_osvity.pdf</p>
<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм</p>	<p>Механізм створення та періодичного перегляду ОП закладено у «Положенні про розроблення та супроводження освітніх програм»: https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2023/Polozhennia_pro_rozroblennia_i_suprovodzhennia_osvitnikh_program_u_TNPU.pdf</p> <p>Група забезпечення ОП здійснює моніторинг ринку праці, організаційно супроводжує процес підготовки здобувачів вищої освіти протягом усього терміну навчання, аналізує її актуальність, відповідність ОП чинним нормативним документам, рекомендаціям МОН України, вимогам роботодавців та студентської спільноти й, за необхідності, розробляє зміни до навчальних планів та іншої документації. Пропозиції щодо удосконалення ОП надає програмна рада як дорадчий орган гаранта ОП, створена Комісією внутрішнього забезпечення якості освіти факультету філології і журналістики.</p>
<p>Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників ЗВО та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб</p>	<p>Впроваджено механізм оцінювання досягнень здобувачів – претендентів на отримання стипендій; оцінювання науково-педагогічних працівників на основі рейтингів науково-дослідної, методичної та організаційної роботи і рейтингування викладачів за результатами анкетування здобувачів. Він закладений у таких нормативних документах ТНПУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Порядок формування рейтингу осіб, що навчаються за кошти державного (місцевого) бюджету: https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2022/Poriadok_formuvannia_reitynhu_osib_shcho_navchajutsia_za_koshty_biudzhetu.pdf ; • Правила призначення стипендій у Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2018/Pravyla_pryznachennja_stypendij.pdf ; • Положення про рейтингове оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників: https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2021/Polozhennia_pro_reitynhove_otsiniuvannia_profesiinoi_diialnosti_naukovo_pedagogichnykh_pratsivnykiv.pdf ;

	<p>Результати оцінки та рейтингування оприлюднюються на веб-сайті ТНПУ: https://tnpu.edu.ua/navchannya/rejtynh/studenty.php</p>
<p>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників</p>	<p>Регулюється положенням про підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних і науково-педагогічних працівників: https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2024/Polozhennia_pro_pidvyshchennia_kvalifikatsii_pedahohichnykh_i_naukovo-pedahohichnykh_pratsivnykiv.pdf</p> <p>Ведеться робота над посиленням практичної складової підвищення кваліфікації НПП в системі післядипломної та неформальної освіти, зокрема, шляхом проходження стажувань на підприємствах, установах, організаціях в межах України та закордоном, участі у міжнародних проектах, грантових програмах, навчання за сертифікаційними програмами. В ТНПУ розроблена та реалізується програма професійного розвитку викладачів: https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2021/Polozhennja_pro_prof_rozv_n-p.pdf</p>
<p>Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</p>	<p>Здобувачі ОП забезпечені необхідними ресурсами (матеріальна база, навчально-методичне та інформаційне забезпечення, дистанційна освітня платформа Moodle). Реалізуються заходи щодо удосконалення організації самостійної роботи здобувачів різних форм навчання, в т. ч. через постійний моніторинг, актуалізацію курсів дисциплін, дистанційну освітню платформу Moodle. В ТНПУ діють:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Положення про дистанційне навчання в Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка: https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2023/Polozhennia_pro_dystantsiine_navchannia.pdf • Положення про порядок та умови обрання здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін за вибором: https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2020/Polozhennia_pro_poriadok_ta_umovy_obrannia_studentamy_dystyplin_za_vyborom.pdf • Положення про електронний навчально-методичний комплекс навчальної дисципліни http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_elektronnyi_navchalno_metodychnyi_kompleks_navchalnoi_dystsypliny.pdf

<p>Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками ЗВО та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників ЗВО і здобувачів вищої освіти</p>	<p>У ТНПУ діє:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Положення про запобігання і виявлення плагіату та інших видів академічної нечесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів вищої освіти: https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2018/Polozhennia_pro_zapobihannia_i_vyivlennia%20plahiatu_ta_insh_ykh_vydiv_akademichnoi_nechesnosti_u_navchalnii_ta_naukovo-doslidnii%20roboti_ZVO.pdf ; • Положення про запобігання і виявлення плагіату та інших видів академічної нечесності у навчально-методичній та науково-дослідній роботі працівників: https://tnpu.edu.ua/naukova-robota/public%20information/Plagiat%20pracivn.pdf. <p>В ТНПУ діє Постійна комісія з питань етики і академічної доброчесності запобігання плагіату в освітній діяльності: https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2024/polozhennja_pro_komisiji_z_dobrochesnosti.pdf</p> <p>Усі здобувачі вищої освіти та науково-педагогічні працівники, що забезпечують реалізацію ОП, підписують декларацію про дотримання академічної доброчесності. Кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти перевіряються на плагіат в системі MOODLE.</p>
<p>Інші процедури і заходи</p>	<p>В ТНПУ діють:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Інституційна модель системи внутрішнього забезпечення якості освіти: https://tnpu.edu.ua/about/pidrozdily/monitoring/Instytutsiina_model_systemy_vnutrishnoho_zabezpechennia_iakosti_TNPU.pdf

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньої програми «Філологія (Українська мова і
література) » зі спеціальності 035 Філологія**

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11
ОК 1	+				+	+	+	+															
ОК 2	+	+	+	+										+		+				+	+	+	
ОК 3	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+				+	+			
ОК 4	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+			+						+	
ОК 5	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+			+				+		+	
ОК 6	+	+	+	+				+										+					+
ОК 7	+	+	+	+				+										+					+
ОК 8			+	+	+	+								+	+	+	+						
ОК 9		+	+												+		+						+
ОК 10	+	+	+							+					+		+	+					+
ОК 11	+	+	+					+							+		+	+					+
ОК 12	+	+	+	+												+	+						+
ОК 13			+		+	+			+							+						+	
ОК 14			+		+									+		+						+	
ОК 15			+	+	+	+							+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ОК 16	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми «Філологія (Українська
мова і література)» зі спеціальності 035 Філологія**

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18
ОК 1.	+	+	+															
ОК 2		+	+		+		+		+									+
ОК 3	+	+						+	+	+	+				+	+		
ОК 4		+	+	+	+	+	+		+		+		+				+	
ОК 5		+	+	+	+	+	+		+		+		+				+	
ОК 6	+		+					+			+		+		+			+
ОК 7	+		+					+			+		+		+			
ОК 8	+	+	+					+			+	+		+		+		
ОК 9	+		+					+			+	+		+		+		+
ОК 10	+							+			+	+		+		+		
ОК 11	+		+					+			+		+		+		+	
ОК 12	+		+		+			+		+	+		+			+		+
ОК 13			+			+							+				+	
ОК 14					+	+							+				+	+
ОК 15			+	+	+	+	+	+	+								+	
ОК 16	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

6. Використана та рекомендована література:

1. Закон України «Про вищу освіту». Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>.
3. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2016 № 600 «Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти». – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>.
4. Постанова Кабінету міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266. – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341» від 25 червня 2020 р. № 519. – <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#n2>.
6. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 035 «Філологія» галузі знань 03 «Гуманітарні науки» для другого (магістерського) рівня вищої освіти. Київ, 2019. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/06/25/035-filologiya-magistr.pdf>

Гарант освітньої програми
Програма схвалена на засіданні кафедри
Протокол № 11 від 23 березня 2024 року

Наталія КУЧМА

Завідувач кафедри української
та зарубіжної літератур
і методик їх навчання

Наталія ГРИЦАК

Програма затверджена вченою радою
факультету філології і журналістики
Протокол № 10 від 21 травня 2024 року

Голова ради факультету

Тетяна ВІЛЬЧИНСЬКА

Керівник навчально-наукового
центру якості освіти

Ольга ПЕЖИНСЬКА

Освітньо-професійна програма рекомендована до впровадження вченою
радою Тернопільського національного педагогічного університету імені
Володимира Гнатюка
Протокол № 13 від 28 травня 2024 року

Учений секретар університету



Галина ДРАПАК